Приложение

к приказу главного

управления образования

администрации города

от «01» апреля 2022 № 164/п

Регламент взаимодействия главного управления образования администрации

города Красноярска и муниципальных учреждений отрасли «Образование» по формированию показателей качества муниципальных услуг и об оценке их выполнения

**I. Общие положения**

1. Настоящий Регламент взаимодействия главного управления образования администрации города Красноярска и муниципальных учреждений отрасли «Образование» по вопросам формирования показателей качества муниципальных услуг и об оценке их выполнения (далее – Регламент) определяет порядок взаимодействия главного управления образования администрации города Красноярска (далее – Управление), муниципальных общеобразовательных учреждений (далее – Учреждения), муниципального казенного учреждения «Красноярский информационно-методический центр» (далее – МКУ КИМЦ), муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образование»-Левобережная» и муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образование»-Правобережная» (далее – МКУ ЦБУОО), по вопросам формирования показателей качества муниципальных услуг и оценки их выполнения при формировании муниципального задания по следующим муниципальным услугам:

- реализация программ начального, основного, среднего общего образования;

- реализация общеразвивающих программ дополнительного образования.

1. Настоящий Регламент разработан на основании:

Бюджетного кодекса Российской Федерации;

федеральных законов: от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.12. 2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста»;

постановления администрации города от 25.09.2015 № 601 «Об утверждении Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и об оценке выполнения муниципального задания»;

распоряжения администрации города от 20.02.2014 № 56-р «Об утверждении Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска»;

распоряжения администрации города от 29.09.2016 № 292-р «Об утверждении Методики оценки выполнения муниципальными учреждениями города Красноярска муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

соглашения о взаимодействии министерства образования Красноярского края с органами самоуправления Красноярского края по реализации мероприятий региональных проектов Красноярского края «Современная школа», «Успех каждого ребенка» на территории города Красноярска Красноярского края от 21.06.2021 № 2/09 .

общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам;

1. Настоящий Регламент разработан с целью формирования показателей качества оказания муниципальных услуг (показатель качества муниципальных услуг) при формировании муниципального задания Учреждения, в том числе:

реализация программ начального общего образования;

реализация программ основного общего образования;

реализация программ среднего общего образования;

реализация общеразвивающих программ дополнительного образования.

1. Управление осуществляет функции и полномочия координирующего органа в отношении Учреждений по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, и бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.
2. МКУ ЦБУОО формируют муниципальные задания на оказание муниципальных услуг Учреждениям, отчеты о выполнении муниципальных заданий.
3. Отдел управления реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования Управления (отдел управления реализацией ФГОС общего образования), отдел управления проектами Управления, отдел кадровой и организационной работы Управления, территориальные отделы Управления по соответствующему району города (территориальные отделы Управления), далее отделы Управления, МКУ КИМЦ согласовывают значения показателей качества муниципальных услуг на очередной финансовый год, осуществляют контроль за исполнением значения показателей качества муниципальных услуг за отчетный период, осуществляют общую координацию Учреждений в соответствии с настоящим Регламентом.
4. Ежегодно в срок до 01 октября текущего финансового года в целях контроля за исполнением показателей качества муниципальных услуг отделы Управления, МКУ КИМЦ готовят обобщающие аналитические справки по итогам выполнения показателей качества муниципальных услуг по форме согласно приложению 1 к Регламенту и представляют их заместителю руководителя Управления, курирующего направление повышение качества образования в городе Красноярске для обобщения достижения итоговых показателей и принятия обоснованных управленческих решений по улучшению качества и доступности предоставления услуг Учреждениями.
5. Показатели качества муниципальных услуг формируются при разработке муниципального задания на оказание муниципальных услуг для бюджетных и автономных Учреждений в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения, на основании общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.
6. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (далее – муниципальное задание), разрабатывается при формировании бюджета города на очередной финансовый год и плановый период.
7. Настоящий Регламент является обязательным для исполнения отделами Управления, руководителями Учреждений, МКУ КИМЦ, МКУ ЦБУОО в пределах их компетенции с соблюдением законодательства о персональных данных.

**II. Организация взаимодействия при формировании**

 **плановых показателей качества муниципальных услуг при формировании муниципального задания**

1. В целях обеспечения своевременного формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг: плановых показателей качества муниципальных услуг и объема выполнения муниципальных услуг, Учреждения ежегодно в срок до 10 сентября текущего финансового года представляют в Управление, МКУ КИМЦ следующую информацию:

а) расчет показателей, характеризующих качество (содержание) оказываемых муниципальных услуг на очередной финансовый год согласно приложениям 2-6 к Регламенту;

б) пояснительную записку со следующей информацией:

сведения о категориях обучающихся по уровню образования, планируемые изменения категорий обучающихся по уровню образования на очередной финансовый год;

пояснительную записку о результате выполнения показателей качества муниципальных услуг.

Информация, указанная в подпункте «а» настоящего пункта предоставляется по форме согласно приложению 7 к Регламенту, информация, указанная в пункте «б» (пояснительная записка) предоставляется согласно приложению 8 к Регламенту.

Информация, указанная в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, направляется Учреждениями в электронном виде:

 на адрес электронной почты Управления guo@admkrsk.ru по следующим показателям:

- «Достижение образовательных результатов» (оценка показателя проводится по итогам 3 квартала текущего финансового года);

- «Охват детей, включенных в общественные объединения»;

- «Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических кадров (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ»;

- «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием».

- «Наличие городских проектов».

1. Системный администратор Управления информацию, полученную от Учреждений на адрес электронной почты guo@admkrsk.ru, сохраняет в электронной папке [\\ADM-FILES\Users\GUO\Общие](file:///%5C%5CADM-FILES%5CUsers%5CGUO%5C%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5)папки\управление\Муниципальное задание\План.
2. Отделы Управления, МКУ КИМЦ по закрепленным показателям качества муниципальных услуг анализируют значения плановых показателей качества муниципальных услуг на очередной финансовый год по каждому Учреждению и до 10 октября текущего финансового года согласовывают их на очередной финансовый год:

«Достижение образовательных результатов»:

в части оценки всероссийских проверочных работ – отдел управления реализацией ФГОС общего образования Управления;

в части оценки основной государственный экзамен, единый государственный экзамен – территориальные отделы Управления;

«Охват детей, включенных в общественные объединения» – отдел управления проектами Управления;

«Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических кадров (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ» – отдел кадрового и организационного обеспечения Управления, МКУ КИМЦ;

«Наличие городских проектов» – МКУ КИМЦ;

«Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием» – отдел управления проектами Управления.

Согласование (визирование) значений показателей качества муниципальных услуг Учреждений на очередной финансовый год осуществляется отделами Управления, МКУ КИМЦ в листе согласования по форме согласно приложению № 9 к Регламенту. Подписанный лист согласования предоставляется в отдел экономического анализа и планирования Управления в срок до 10 октября текущего финансового года.

Одновременно с предоставлением листа согласований:

отделы Управления, МКУ КИМЦ отмечают согласованные значения показателей качества муниципальных услуг пометкой «согласовано» напротив значений показателей качества, закрепленные за отделами Управления, по Учреждениям на текущий финансовый год в электронной папке по адресу [\\ADM-FILES\Users\GUO\Общиепапки\управление\Муниципальное задание\](file:///%5C%5CADM-FILES%5CUsers%5CGUO%5C%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%9C%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C)Изменения\

Согласовано.

1. После согласования отделами Управления, МКУ КИМЦ значений показателей качества муниципальных услуг Учреждений на очередной финансовый год, но не позднее 20 октября текущего финансового года, отдел экономического анализа и планирования Управления направляет согласованные показатели в МКУ ЦБУОО в электронном виде с сопроводительным письмом для последующего формирования муниципальных заданий Учреждений на очередной финансовый год, и доведения согласованных показателей качества муниципальных услуг до Учреждений не позднее 30 октября текущего финансового года.

**III. Организация взаимодействия при внесении изменений в показатели качества муниципальных услуг при формировании муниципального задания на текущий финансовый год**

1. В случае изменения значений плановых показателей качества и объема выполнения муниципальных услуг в соответствии с комплектованием на очередной учебный год, Учреждения в срок до 10 сентября текущего финансового года представляют в отделы Управления, МКУ КИМЦ следующую информацию по показателям качества муниципальных услуг, закрепленных за ними:

а) расчет показателей, характеризующих качество (содержание) оказываемых муниципальных услуг на финансовый год согласно приложениям 2-6 к Регламенту;

б) пояснительную записку с указанием оснований и причин требуемых изменений.

Информация, указанная в подпункте «а» настоящего пункта предоставляется по форме согласно приложению 7 к Регламенту, информация, указанная в пункте «б» (пояснительная записка) предоставляется согласно приложению 8 к Регламенту.

Информация, указанная в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, направляется Учреждениями в электронном виде:

на адрес электронной почты guo@admkrsk.ru по следующим показателям:

- «Достижение образовательных результатов»;

- «Охват детей, включенных в общественные объединения»;

- «Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических кадров (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ»;

- «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием»;

- «Наличие городских проектов».

1. Системный администратор Управления информацию, полученную от Учреждений на адрес электронной почты guo@admkrsk.ru, сохраняет в электронной папке по адресу \\ADM-FILES\Users\GUO\Общие папки\управление\Муниципальное задание\Изменения.
2. Отделы Управления, МКУ КИМЦ анализируют информацию, направленную Учреждениями, и в срок до 15 сентября текущего финансового года согласовывают уточненные значения показателей качества на текущий финансовый год, закрепленных за ними:

«Достижение образовательных результатов»:

в части оценки всероссийских проверочных работ – отдел управления реализацией ФГОС общего образования Управления;

в части оценки основной государственный экзамен, единый государственный экзамен – территориальные отделы Управления;

«Охват детей, включенных в общественные объединения» – отдел управления проектами Управления;

«Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических кадров (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ» – отдел кадрового и организационного обеспечения Управления, МКУ КИМЦ;

«Наличие городских проектов» – МКУ КИМЦ;

«Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием» – отдел управления проектами Управления.

Согласование (визирование) утоненных значений показателей качества муниципальных услуг Учреждений на текущий финансовый год осуществляется отделами Управления, МКУ КИМЦ в листе согласования по форме согласно приложению № 6 к Регламенту. Подписанный лист согласования предоставляется в отдел экономического анализа и планирования Управления в срок до 15 сентября текущего финансового года.

Одновременно с предоставлением листа согласований:

отделы Управления, МКУ КИМЦ отмечают согласованные показатели качества муниципальных услуг пометкой «согласовано» напротив значений показателей качества муниципальных услуг по Учреждениям на текущий финансовый год в электронной папке по адресу [\\ADM-FILES\Users\GUO\Общиепапки\управление\Муниципальное задание\Изменения\](file:///%5C%5CADM-FILES%5CUsers%5CGUO%5C%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%9C%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%98%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C) Согласовано.

1. После согласования отделами Управления, МКУ КИМЦ уточненных значений показателей качества муниципальных услуг Учреждений на текущий финансовый год, но не позднее 20 сентября текущего финансового года, отдел экономического анализа и планирования Управления направляет их в МКУ ЦБУОО в электронном виде с сопроводительным письмом для последующего внесения изменений в муниципальные задания по Учреждениям на текущий финансовый год, и доведения согласованных показателей до Учреждений не позднее 22 сентября текущего финансового года.
2. Внесение изменений в показатели качества муниципальных услуг осуществляется путем изложения муниципального задания в новой редакции МКУ ЦБУОО.

**IV. Организация взаимодействия при формировании и согласовании отчета о выполнении показателей качества муниципальных услуг муниципального задания**

1. Для согласования фактически достигнутых значений показателей качества, муниципальных услуг Учреждения ежегодно в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года – в срок до 10 января года, следующего за отчетным, представляют в Управление, МКУ КИМЦ следующую информацию:

а) расчет фактических показателей, характеризующих качество (содержание) оказываемых муниципальных услуг на очередной финансовый год согласно приложениям 2-6 к Регламенту;

б) пояснительную записку о результатах выполнения показателей качества муниципального задания.

Информация, указанная в подпункте «а» настоящего пункта предоставляется по форме согласно приложению 7 к Регламенту, информация, указанная в пункте «б» (пояснительная записка) предоставляется согласно приложению 8 к Регламенту.

Информация, указанная в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, направляется Учреждениями в электронном виде:

на адрес электронной почты guo@admkrsk.ru по следующим показателям:

- «Достижение образовательных результатов»;

- «Охват детей, включенных в общественные объединения»;

- «Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических кадров (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ»;

- «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием».

- «Наличие городских проектов».

1. Системный администратор Управления информацию, полученную от Учреждений на адрес электронной почты guo@admkrsk.ru, сохраняет в электронной папке по адресу \\ADM-FILES\Users\GUO\Общие папки\управление\Муниципальное задание\Отчет за ... (с указанием 1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев, год).
2. Отделы Управления и МКУ КИМЦ анализируют значения достигнутых показателей качества муниципальных услуг за отчетный период по каждому Учреждению и до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года – в срок до 16 января года, следующего за отчетным, согласовывают их:

«Достижение образовательных результатов»:

в части оценки всероссийских проверочных работ – отдел управления реализацией ФГОС общего образования Управления;

в части оценки основной государственный экзамен, единый государственный экзамен – территориальные отделы Управления;

 «Охват детей, включенных в общественные объединения» – отдел управления проектами Управления;

«Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических кадров (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ» – отдел кадрового обеспечения Управления, МКУ КИМЦ;

«Наличие городских проектов» – МКУ КИМЦ;

«Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием» - отдел управления проектами Управления.

Согласование (визирование) фактически достигнутых Учреждениями значений показателей качества за отчетный период осуществляется отделами Управления, МКУ КИМЦ в листе согласования по форме согласно приложению 9 к Регламенту. Подписанный лист согласования предоставляется в отдел экономического анализа и планирования Управления в срок до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года – в срок до 16 января года, следующего за отчетным.

Одновременно с предоставлением листа согласований:

отделы Управления и МКУ КИМЦ отмечают согласованные показатели пометкой «согласовано» напротив значений показателей качества по Учреждениям на текущий финансовый год в электронной папке по адресу [\\ADM-FILES\Users\GUO\Общиепапки\управление\Муниципальное задание\](file:///%5C%5CADM-FILES%5CUsers%5CGUO%5C%D0%9E%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B8%5C%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%9C%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D0%B7%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C)Изменения\

Согласовано.

1. После согласования фактически достигнутых Учреждениями значений показателей качества муниципальных услуг, но не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года – не позднее 16 января года, следующего за отчетным, отдел экономического анализа и планирования Управления направляет их в МКУ ЦБУОО в электронном виде с сопроводительным письмом для доведения согласованных показателей качества муниципальных услуг до учреждений не позднее 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года – не позднее 17 января года сентября.
2. В случае неисполнения годовых показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, прогнозируемого на основании фактического исполнения муниципального задания за 9 месяцев текущего финансового года и предварительного отчета об ожидаемом исполнении за текущий финансовый год, представляемых Учреждением, МКУ ЦБУОО обеспечивает внесение изменений в муниципальное задание Учреждения с соответствующим сокращением показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальной услуги, и последующим сокращением объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на текущий финансовый год.
3. Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателей качества устанавливается равным десяти.

Приложение 1

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аналитическая справка

 по итогам выполнения показателей качества муниципальных услуг

Наименование показателя качества муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Учреждения | План | Факт | % исполнения показателя | Причины неисполнения | Предложения  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Вывод:

Должность, Ф.И.О., подпись, дата

Приложение 2

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет показателя**

**«Достижение образовательных результатов»**

Значение показателя **«Достижение образовательных результатов» (далее – показатель ДОР)** устанавливается для учреждения на планируемый финансовый год и плановый период (последующие два года) по каждой процедуре независимой оценки качества образования:

- всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) – 4-е классы;

- основной государственный экзамен (далее – ОГЭ) – 9-е классы

- единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ) – 11 классы.

Для установления показателя на финансовый год и плановый период Учреждение:

1. Определяет достигнутое значение показателя ДОР в 2021 финансовом году - за 2020/2021 учебный год (с учетом пересдач ОГЭ, ЕГЭ в сентябре в резервные дни);

2. Исходя из имеющегося значения показателя за 2021 год прогнозирует плановое значение показателя ДОР (в процентах) на очередной финансовый год и плановый период (два последующих года).

Руководитель Учреждения по итогам учебного года может внести корректировку в плановые значения показателя ДОР.

Единица измерения показателя ДОР: %

Показатели (достигнутые в 2021 году и планируемые к достижению на очередной финансовый год и плановый период (два последующих года) определяет руководитель Учреждения самостоятельно.

Показатели независимой оценки качества образования Учреждений за 2021 год рассчитываются исходя из следующих подходов:

показатель ДОР ВПР = К 1ВПР / К  2ВПР x 100%

В числителе (К 1ВПР): количество обучающихся 4 - х классов, обучающиеся по основным общеобразовательным программам (без ОВЗ), писавших всероссийские проверочные работы, которые по оценке результатов всероссийских проверочных работ набрали не менее 11 баллов по сумме трех предметов.

В знаменателе (К 2ВПР): количество обучающихся 4 - х классов, обучающиеся по основным общеобразовательным программам (без ОВЗ), писавших всероссийские проверочные работы.

показатель ДОР ОГЭ = К 1ОГЭ / К 2ОГЭ x 100%,

В числителе (К 1ОГЭ): количество обучающихся 9 - х классов, обучающиеся по основным общеобразовательным программам (без ОВЗ), допущенных к сдаче ОГЭ. Обучающиеся, сдававшие ГВЭ в расчете не учитываются.

В знаменателе (К 2ОГЭ): количество обучающихся 9 - х классов, обучающиеся по основным общеобразовательным программам (без ОВЗ), которые по сумме трех предметов набрали не менее 11 баллов. Обучающиеся, сдававшие ГВЭ, в расчете не учитываются.

показатель ДОР ЕГЭ = К 1ЕГЭ / К 2ЕГЭ x 100%

В числителе (К 1ЕГЭ): количество обучающихся 11 - х классов, обучающиеся по основным общеобразовательным программам (без ОВЗ), допущенных к сдаче ЕГЭ. Обучающиеся, сдававшие ГВЭ в расчете не учитываются.

В знаменателе (К 2ЕГЭ): количество обучающихся 11 - х классов, обучающиеся по основным общеобразовательным программам (без ОВЗ), которые по сумме любых трех предметов) без учета обучающихся, сдавших базовую математику) набрали не менее 160 баллов. Обучающиеся, сдававшие ГВЭ в расчете не учитываются.

Примеры расчета оценки достижения показателя «Достижение образовательных результатов» приведены в приложении 10 к Регламенту.

Приложение 3

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет показателя «Охват детей,**

 **включенных в общественные объединения»**

Значение показателя **«Охват детей, включенных в общественные объединения» (далее – ООО)** устанавливается для учреждений на планируемый финансовый год и плановый период (последующие два года) по следующим общественным объединениям:

- Российской движение школьников;

- Всероссийское военно – патриотическое общественное движения «Юнармия»;

- волонтерство (добровольчество);

- школьное самоуправление.

Плановые значения на 2022 год и последующие периоды для К2:

для 1-4 классов - 2% от общего количества обучающихся 1 уровня обучения;

для 5-9 классов - 10% от общего количества обучающихся 2 уровня обучения;

для 10-11 классов - 30% от общего количества обучающихся 3 уровня обучения.

Для установления показателя на очередной финансовый год и плановый период (два последующих года) Учреждение определяет значение показателя с учетом комплектования обучающихся на текущий учебный год и плановый период с учетом роста числа обучающихся по каждому уровню образования.

Руководитель Учреждения по итогам учебного года может внести корректировку в плановые значения показателя ООО.

Единица измерения показателя ООО: %

Показатель ООО рассчитывается отдельно по каждому уровню образования:

показатель ООО= К 1 / К 2 x 100%

Для начального общего образования:

В числителе (К 1): количество обучающихся 1-4-х классов, принимающих участие в общественных объединениях.

В знаменателе (К 2): количество обучающихся 1-4-х классов.

Для основного общего образования:

В числителе (К 1): количество обучающихся 5-9-х классов, принимающих участие в общественных объединениях.

В знаменателе (К 2): количество обучающихся 5-9-х классов.

Для среднего общего образования:

В числителе (К 1): количество обучающихся 10-11-х классов, принимающих участие в общественных объединениях.

В знаменателе (К 2): количество обучающихся 10-11-х классов.

Приложение 4

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет показателя**

 **«Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических работников (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ)»**

Значение показателя **«Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических работников (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ)»** (далее – показатель ИОМ)устанавливается для учреждения на планируемый финансовый год и плановый период (последующие два года).

Плановые значения на 2022 год и последующие периоды для К2:

на 2022 год - 20%;

на 2023 год - 30%;

на 2024 год - 40%.

Показатель устанавливается для всех уровней образования единый.

Единица измерения показателя ИОМ: % педагогических работников, разместивших на отчетный период индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ) на образовательной платформе «Эра-Скоп» к общему числу педагогических работников учреждения.

Показатель «ИОМ» рассчитывается отдельно по каждому уровню образования (1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 классы):

показатель ИОМ= К 1 / К 2 x 100%

В числителе (К 1): количество педагогических работников, разместивших индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ) на образовательной платформе «Эра-Скоп»

В знаменателе (К 2): количество педагогических работников учреждения (без совместителей).

Руководитель Учреждения по итогам учебного года может внести корректировку в плановые значения показателя ИОМ.

Приложение 5

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет показателя «Школа – часть городского**

**пространства» (наличие городских проектов)**

Значение показателя **«Школа – часть городского пространства» (наличие городских проектов)** (далее – показатель НГП) устанавливается для учреждения на планируемый финансовый год и плановый период (последующие два года)

На 2022 год плановое значение показателя равно - 1 проект на каждом уровне обучения.

Для реализации показателя на очередной финансовый год и плановый период (два последующих года).

Учреждению необходимо:

1. Разработать проекты, реализуемые на каждом уровне обучения (начальное общее, основное общее и среднее общее) или один проект, охватывающий все уровни обучения (в котором представлено описание реализации проекта на каждом уровне обучения), направленные на достижение образовательных результатов ФГОС общего образования с использованием городского пространства и ресурса учреждений различной ведомственной принадлежности, располагающихся на территории г. Красноярска. Количество проектов от учреждения: не менее одного проекта на каждом уровне обучения.
2. Провести не менее одного мероприятия по проекту, срок реализации которого более 3-х месяцев. Период реализации проекта может составлять от 1 до 4 лет.
3. Разместить сведения по реализации проекта для показателя НГП не позднее 20 числа последнего месяца квартала на сайте учреждения в разделе «Красноярский стандарт качества образования» (в направлении «Школа – часть городского пространства»).
4. Проекты могут быть частью реализации программы развития учреждения.
5. Проекты и результаты реализации могут быть представлены в рамках городских августовских мероприятий:

- Городской фестиваль инфраструктурных решений образовательных организаций г. Красноярска,

- Красноярский педагогический Хакатон,

- Фестиваль успешных базовых площадок,

- Открытый городской конкурс «Урок в городе».

1. Проект должен соответствовать предложенной структуре, утвержденной в Положение о проекте. Качество реализации проекта будет оцениваться согласно критериям, обозначенным в Положении о проекте.

Показатели НГП рассчитываются исходя из следующих подходов:

Единица измерения показателя: %

Для начального общего образования:

$$Показатель НГП\_{1-4} =\frac{(K\_{1} +K\_{2}+ K\_{3}+… K\_{n}) }{(M\_{1} +M\_{2}+ M\_{3}+… M\_{n}) } х 100\%$$

(n): количество всех запланированных проектов для обучающихся 1-4 - х классов;

В числителе:

(Кn): количество реализованных мероприятий каждого n-го проекта на отчетный период для обучающихся 1-4 - х классов;

В знаменателе:

(Mn): количество запланированных к реализации мероприятий каждого n-го проекта для обучающихся 1-4 - х классов;

$$Показатель НГП\_{5-9} =\frac{(K\_{1} +K\_{2}+ K\_{3}+… K\_{n}) }{(M\_{1} +M\_{2}+ M\_{3}+… M\_{n}) } х 100\%$$

(n): количество всех запланированных проектов для обучающихся 5-9 - х классов;

В числителе:

(Кn): количество реализованных мероприятий каждого n-го проекта на отчетный период для обучающихся 5-9 - х классов;

В знаменателе:

(Mn): количество запланированных к реализации мероприятий каждого n-го проекта для обучающихся 5-9 - х классов;

Для среднего общего образования:

$$Показатель НГП\_{10-11} =\frac{(K\_{1} +K\_{2}+ K\_{3}+… K\_{n}) }{(M\_{1} +M\_{2}+ M\_{3}+… M\_{n}) } х 100\%$$

(n): количество всех запланированных проектов для обучающихся 10-11 - х классов;

В числителе:

(Кn): количество реализованных мероприятий каждого n-го проекта на отчетный период для обучающихся 10-11 - х классов;

В знаменателе:

(Mn): количество запланированных к реализации мероприятий каждого n-го проекта для обучающихся 10-11 - х классов;

Руководитель Учреждения по итогам учебного года может внести корректировку в плановые значения показателя ООО.

Приложение 6

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет показателя**

**«Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием»**

Значение показателя **«Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием»** (далее – показатель ДОД) устанавливается для учреждения на планируемый финансовый год и плановый период (последующие два года).

Плановые значения на 2022 год и последующие периоды для К2:

на 2022 год –72%;

на 2023 год-74%;

на 2024 год-75%.

Для установления показателя на очередной финансовый год и плановый период (два последующих года) Учреждение определяет значение показателя с учетом комплектования обучающихся на текущий учебный год и плановый период с учетом роста числа обучающихся.

Показатель рассчитывается в целом без учета количества детей по уровню образования.

 Достигнутое значение показателя ДОД в финансовом году возможно определить на основании учета детей, занимающихся по дополнительным образовательным программам в системе АИС «Навигатор».

Единица измерения показателя ДОД: %

Показатели ДОД рассчитываются исходя из следующих подходов:

показатель ДОД = К 1 / К 2 x 100%

В числителе (К 1): количество обучающихся, обучающиеся по дополнительным общеразвивающим программам (по комплектованию),

В знаменателе (К 2): количество обучающихся, обучающиеся по основным общеобразовательным программам (по комплектованию с учетом % охвата).

Руководитель Учреждения по итогам учебного года может внести корректировку в плановые значения показателя ДОД.

Приложение 7

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма для расчетов значения показателей, характеризующих состав, качество (содержание) оказываемых муниципальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки выполнения муниципального задания  |   | отметка о согласовании |
| Наименование услуги |   |   |
| Наименование показателя | Ед. изм. | План | Данные за отчетный период | выполнение в % |   |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |   |   |
|  1 |  | ***1. Показатели характеризующие качество муниципальной услуги*** |  | ***K1плi*** | ***K1фi*** |  |   |
| Расчет показателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | % |  |  |  |  |
| Наименование показателя К1 | чел. |  |  |   |   |
| Наименование показателя К2 | чел. |  |  |   |   |

Приложение 8

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пояснительная записка о результатах выполнения показателей

качества муниципальных услуг (об изменениях показателей качества муниципальных услуг).

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование учреждения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование показателя качества муниципальной услуги:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Категория физических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги:

20\_\_\_ -20\_\_\_\_ учебный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Качество (результат) выполнения муниципальной услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Достижение/не достижение показателя качества муниципальной услуги:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Причины не достижения показателя качества муниципальной услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Принятые меры: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Планируемые изменения в показатель качества муниципальной услуги (при необходимости): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подтверждающие расчеты:

Должность, Ф.И.О., подпись, дата

Приложение 9

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лист согласования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя качества муниципальных услуг | Ответственный отдел Управления, МКУ КИМЦ | Ф.И.О.  | Дата | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 10

к Регламенту взаимодействия,

утвержденного приказом

главного управления образования

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примеры расчета значения показателей качества муниципальных услуг

 **1. Показатель «Достижение образовательных результатов»**

Пример расчета оценки достижения значения показателя «Достижение образовательных результатов» за 2021 год

Итоги независимой оценки качества образования по МБОУ СШ № 1 за 2021 год (2020 – 2021 учебный), с учетом пересдач ОГЭ и ЕГЭ в сентябре в резервные дни:

|  |
| --- |
| Количество обучающихся\* |
| отчетный учебный год |
| 4 кл. (ВПР) | 9 кл. (ОГЭ) | 11 кл. (ЕГЭ) |
| Всего | из них набралине менее 11 баллов (по сумме трех предметов) | Всего | из них набралине менее 11 баллов (по сумме трех предметов) | Всего | из них набралине менее 160 баллов (по сумме любых трех предметов, за исключением базовой математики) |
| 103 | 68 | 119 | 84 | 80 | 59 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*обучающиеся по основным общеобразовательным программам (без ОВЗ, без ГВЭ)

Расчет фактически достигнутого значения показателя ДОР в 2021 году по каждой процедуре независимой оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ);

ДОР ВПР = К 1ВПР / К 2ВПР x 100% ДОР ВПР = 68/ 103 x 100% = 66,0 %,

ДОР ОГЭ = К 1ОГЭ / К 2ОГЭ x 100% ДОР ОГЭ = 84/ 119 x 100% = 70,6 %,

ДОР ЕГЭ = К 1ЕГЭ / К 2ЕГЭ x 100% ДОР ЕГЭ = 59/ 80 x 100% = 73,75 %,

Пример расчета оценки достижения значения показателя «Достижение образовательных результатов» в планируемом периоде (в 2022 году)

В муниципальном задании МБОУ СШ № 1 установлены следующие значения показателя «Достижение образовательных результатов»:

ДОР ВПР- 65,1 %,

ДОР ОГЭ- 73,0 %,

ДОР ЕГЭ- 76,0 %.

Итоги независимой оценки качества образования по МБОУ СШ № 1 за 2022 год (исходные данные):

|  |
| --- |
| Количество обучающихся\* |
| отчетный учебный год |
| 4 кл.(ВПР) | 9 кл. (ОГЭ) | 11 кл. (ЕГЭ) |
| Всего | из них набралине менее 11 баллов (по сумме трех предметов) | Всего | из них набралине менее 11 баллов (по сумме трех предметов) | Всего | из них набралине менее 160 баллов (по сумме любых трех предметов, за исключением базовой математики) |
| 109 | 71 | 115 | 85 | 81 | 61 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*обучающиеся по основным общеобразовательным программам (без ОВЗ, без ГВЭ)

1-й этап - расчет фактически достигнутого значения показателя ДОР отдельно по каждой процедуре независимой оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ);

ДОР ВПР = К 1ВПР / К 2ВПР x 100% ДОР ВПР = 71/ 109 x 100% = 65,1 %,

ДОР ОГЭ = К 1ОГЭ / К 2ОГЭ x 100% ДОР ОГЭ = 85/ 115 x 100% = 73,9 %,

ДОР ЕГЭ = К 1ЕГЭ / К 2ЕГЭ x 100% ДОР ЕГЭ = 61/ 81 x 100% = 75,3 %,

2-й этап – расчет оценки выполнения показателя ДОР отдельно по каждой процедуре независимой оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) по сравнению с плановыми;

формула

Ki = Kфi / Kплi x 100%

Расчет показателя:

К ВПР = 65,1/ 65,1 x 100% = 100 %,

К ОГЭ = 73,9/ 73,0 x 100% = 101,2 %= 100%,

К ЕГЭ = 75,3/ 76,0 x 100% = 99,1 %,

При этом плановые показатели должны быть установлены максимально корректно:

- при завышении планового показателя существует риск его невыполнения,

- так как максимальное значение показателей по независимой оценке качества образования Учреждения принимается не более 100 % (согласно методике), перевыполнение показателя по какому-либо направлению не будет учитываться при расчете итогового показателя.

1. **Показатель «Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических работников (индивидуальных образовательных маршрутов-ИОМ)»**

Пример № 1 расчета показателя:

МБОУ СШ № 4567.

НОО - реализуются 2 проекта: Проект № 1 (включает проведение 2-х мероприятий), Проект № 2 (включает проведение 3-х мероприятий),

ООО - реализуется 1 проект: Проект № 3 (включает проведение 3-х мероприятий)

СОО - реализуется 1 проект: Проект № 4 (включает проведение 3-х мероприятий)

В МБОУ СШ № 4567 запланировано к реализации 4 проекта, включающих 11 мероприятий:

В отчете за 1 квартал:

В МБОУ СШ № 4567 из запланированных 4-х проектов начаты Проект № 1, Проект № 3 и Проект № 4:

НОО - в Проекте № 1 реализовано 1 мероприятие из 2-х, в Проекте № 2 реализовано 0 мероприятий из 3-х;

$Показатель НГП\_{1-4}=\frac{(1+0 ) }{(2+3) } х 100\%= \frac{1}{5}х100\%=20\%$ (выполнение плана)

ООО - в Проекте № 3 реализовано 1 мероприятие из 3-х;

$Показатель НГП\_{5-9}=\frac{(1) }{\left(3\right)} х 100\%= \frac{1}{3}х100\%=33\%$ (выполнение плана)

СОО – в Проекте № 4 реализованы 2 мероприятия из 3-х.

$Показатель НГП\_{10-11}=\frac{(2) }{(3) } х 100\%= \frac{2}{3}х100\%=67\%$ (выполнение плана)

В отчете за 2 квартал (с накопительным эффектом):

Из запланированных 4-х проектов продолжает реализацию Проект № 3 и начал реализовываться Проект № 2.

НОО - в Проекте № 1 реализовано 1 мероприятие из 2-х, в Проекте № 2 реализовано 1 мероприятие из 3-х;

$Показатель НГП\_{1-4}=\frac{(1+1) }{(2+3)} х 100\%= \frac{2}{5}х100\%=40\%$ (выполнение плана)

ООО - в Проекте № 3 реализованы 2 мероприятия из 3-х;

$Показатель НГП\_{5-9}=\frac{(2) }{\left(3\right)} х 100\%= \frac{2}{3}х100\%=67\%$ (выполнение плана)

СОО – в Проекте № 4 реализованы 2 мероприятия из 3-х.

$Показатель НГП\_{10-11}=\frac{(2) }{(3)} х 100\%= \frac{2}{3}х100\%=67\%$ (выполнение плана)

В отчете за 3 квартал (с накопительным эффектом):

Из запланированных 4-х проектов реализуются Проект № 1 и Проект № 2.

НОО - в Проекте № 1 реализованы 2 мероприятия из 2-х, в Проекте № 2 реализованы 2 мероприятия из 3-х;

$Показатель НГП\_{1-4}=\frac{(2+2) }{(2+3) } х 100\%= \frac{4}{5}х100\%=80\%$ (выполнение плана)

ООО - в Проекте № 3 реализованы 2 мероприятия из 3-х;

$Показатель НГП\_{5-9}=\frac{(2) }{\left(3\right)} х 100\%= \frac{2}{3}х100\%=67\%$ (выполнение плана)

СОО – в Проекте № 4 реализованы 2 мероприятия из 3-х.

$Показатель НГП\_{10-11}=\frac{(2) }{(3)} х 100\%= \frac{2}{3}х100\%=67\%$ (выполнение плана)

В отчете за 4 квартал (за год) (с накопительным эффектом):

Из запланированных 4-х проектов заканчивают реализацию все проекты.

НОО - в Проекте № 1 реализованы 2 мероприятия из 2-х, в Проекте № 2 реализованы 3 мероприятия из 3-х;

$Показатель НГП\_{1-4}=\frac{(2+3) }{(2+3)} х 100\%= \frac{5}{5}х100\%=100\%$ (выполнение плана)

ООО - в Проекте № 3 реализовано 3 мероприятие из 3-х;

$Показатель НГП\_{5-9}=\frac{(3) }{\left(3\right)} х 100\%= \frac{3}{3}х100\%=100\%$ (выполнение плана)

СОО – в Проекте № 4 реализованы 3 мероприятия из 3-х.

$Показатель НГП\_{10-11}=\frac{(3) }{(3)} х 100\%= \frac{3}{3}х100\%=100\%$ (выполнение плана)

Планируемое достижение показателя в отчетном периоде:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| НОО | 15-25% | 40-50% | 65-75% | 100% |
| ООО | 15-25% | 40-50% | 65-75% | 100% |
| СОО | 15-25% | 40-50% | 65-75% | 100% |

1. **Показатель «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием»**

Пример расчета значения показателя «доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием»:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Количество детей |
| Количество детей всего по комплектованию | 1000 |
| Обучающиеся по программа дополнительного образования | 700 |
| Охват, в% | 70% |

Расчет фактически достигнутого значения показателя ДОД

ДОД = К 1 / К 2 x 100% ДОД = 700/1000 x 100% = 70%

Расчет оценки выполнения показателя

К дод = 70/ 72 x 100% = 97,2 %